



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Dezernat 1 der NLSchB, Regionalabteilung Hannover für die Fachbereiche Frühkindliche Bildung und Recht

Sachbearbeiterinnen oder Sachbearbeiter (m/w/d) der Besoldungsgruppe A 9 NBesO bzw. der Entgeltgruppe E 9 TV-L

unbefristet in Vollzeit.

Wer sind wir?

Im Fokus unserer täglichen Arbeit stehen die Schülerinnen und Schüler in Niedersachsen.

Die Niedersächsische Landesschulbehörde sorgt dafür, dass in den Schulen in Niedersachsen hochwertiger Unterricht stattfinden kann. Wir stellen Schul- und Studienseminarleitungen, Lehrerinnen und Lehrer sowie pädagogische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ein und kümmern uns um deren Anliegen. Wir koordinieren die Unterrichtsversorgung. Wir beraten und unterstützen die Schulen und Studienseminare in schulfachlichen, psychologischen, finanziellen und rechtlichen Fragen. Wir sorgen für den Ausbau qualitativ hochwertiger Kindertagesbetreuungsangebote, indem wir Einrichtungen der frühkindlichen Bildung finanzielle Zuwendungen gewähren. ... und, und, und ...

Weitere Informationen finden Sie unter <https://www.landesschulbehoerde-niedersachsen.de>.

Informationen über die Stadt Hannover finden Sie unter: <https://www.hannover.de/>

Werden Sie Teil unseres interdisziplinären Teams und gestalten Sie mit uns gemeinsam Bildung und Zukunft im Land Niedersachsen.

Das Dezernat 1 der Regionalabteilung Hannover befindet sich im neubezogenen Dienstgebäude direkt neben der EXPO-Plaza, gut erreichbar über den Messeschnellweg oder die Linie 6.

Was bieten wir Ihnen?

Als moderne und zukunftsorientierte Arbeitgeberin bieten wir Ihnen

- interessante, vielfältige und abwechslungsreiche Aufgaben in einem zukunftsweisenden und lebendigen Arbeitsfeld
- interdisziplinäres Arbeiten in einer offenen und freundlichen Arbeitsatmosphäre
- einen sicheren Arbeitsplatz, flexible Arbeitszeitregelungen, jährlich 30 Arbeitstage Erholungsurlaub, Qualifizierungsmaßnahmen und Aufstiegsmöglichkeiten sowie ein betriebliches Gesundheitsmanagement

Ihre Aufgaben

Ein Einsatz kann in den Fachbereichen Frühkindliche Bildung und Recht erfolgen.

Die Dienstposten/Arbeitsplätze sind grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Änderungen bleiben vorbehalten.

Ihr Profil

Voraussetzung für die Aufgabenwahrnehmung ist die Laufbahnbefähigung für das 1. Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2, Fachrichtung Allgemeine Dienste (ehemals gehobener Dienst) oder der Abschluss der Angestelltenprüfung II/ des Verwaltungslehrgangs II.

Bewerben können sich auch Bewerberinnen und Bewerber mit einem abgeschlossen juristischen Studium (2. Staatsexamen).

Berücksichtigt werden darüber hinaus Bewerberinnen und Bewerber, die einen Studiengang mit überwiegend verwaltungswissenschaftlichen, sozialwissenschaftlichen, politikwissenschaftlichen, wirtschaftswissenschaftlichen, gesundheitswirtschaftlichen oder sozialversicherungsrechtlichen Inhalten an einer Hochschule mit einem Bachelorgrad oder einem gleichwertigen Abschluss erfolgreich abgeschlossen haben, und zusätzlich über verwaltungsrechtliche Kenntnisse bzw. berufliche Erfahrungen im öffentlichen Dienst verfügen.

Kontakt

Rückfragen zu den ausgeschriebenen Dienstposten/Arbeitsplätzen beantwortet Ihnen

für den Fachbereich Frühkindliche Bildung Frau Fredrich (Tel.: 0511/ 106 -2223 oder Nicole.Fredrich@nlschb.niedersachsen.de) und

für den Fachbereich Recht Frau Beese (Tel.: 0511/106-2291 oder Sabine.Beese@nlsch.niedersachsen.de).

Bei Rückfragen zum Verfahren wenden Sie sich bitte an Frau Beutin (Tel. 04131/15-2528)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte **unter Angabe der Kennziffer 19/22** bis zum **04.10.2019** per E-Mail mit Anlagen im PDF-Format senden an:

Alva.Beutin@nlschb.niedersachsen.de

oder per Post an die folgende Anschrift richten:

Niedersächsische Landesschulbehörde
Dezernat Zentrale Aufgabe
Frau Beutin
Postfach 2120
21311 Lüneburg

Wir können Ihnen Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurückschicken, bitte übersenden Sie daher keine Originale, sondern zunächst nur Abschriften/Kopien von Urkunden, Zeugnissen etc.

Gerne nehmen wir Ihre Bewerbung auch online über das Online-Bewerbungsmodul unter <https://www.karriere.niedersachsen.de> entgegen. Öffnen Sie das Formular über den Link „Jetzt online bewerben“.

Bitte erklären Sie sich bereits mit Ihrer Bewerbung mit der Einsichtnahme in Ihre Personalakte einverstanden.

Hinweise

Die Niedersächsische Landesschulbehörde strebt an, Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Über Bewerbungen von Männern freuen wir uns daher besonders.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt, soweit nicht in der Person der anderen Bewerberinnen oder Bewerber liegende Gründe von größerem rechtlichen Gewicht entgegenstehen. Schwerbehinderten oder diesen gleichgestellten Menschen wird empfohlen, zur Wahrung ihrer Interessen eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung anzuzeigen.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sowie von Personen mit Zuwanderungsgeschichte begrüßen wir sehr.

Für eine Verbeamtung müssen die Voraussetzungen nach § 7 BeamtStG und § 16 NLVO vorliegen.

Die Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sieht vor, dass die oder der Verantwortliche Sie als betroffene Person über die Modalitäten, wie die erhobenen personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, informiert. Die Informationen für Sie als Bewerberin bzw. Bewerber finden Sie auf unserer Internetseite unter: <https://www.landesschulbehoerde-niedersachsen.de/jobs-karriere/schulen-studienseminare/dsgvo>

